

Број: 005/2025  
Датум: 28.11.2025.

На основу члана 11 Оснивачког акта Друштва и у складу са одредбама Закона о привредним друштвима, на предлог директора друштва Скупштина друштва „Туристичко Рекреативни Комплекс“ ДОО Златибор, на седници одржаној дана 28.11. 2025. године, доноси:

## ОДЛУКУ

о усвајању Правилника о методологији формирања цена услуга  
Туристичко Рекреативног Комплекса ДОО Златибор

### Члан 1.

Усваја се Правилник о методологији формирања цена услуга Туристичко Рекреативног Комплекса ДОО Златибор (у даљем тексту: Правилник). Правилником се утврђује методологија формирања цена, принципи, критеријуми, поступак, надлежности и контрола примене цена услуга које пружа Друштво.

### Члан 2.

Правилник се примењује на све услуге Друштва, и то: смештај и исхрану, спортске кампове и припреме, спортску инфраструктуру (спортске дворане и терене), услуге група и спортских екипа, индивидуалне госте и додатне услуге.

### Члан 3.

Правилник ступа на снагу даном усвајања и примењује се на све будуће ценовнике, тарифе и измене цена.

### Члан 4.

Спровођење ове Одлуке поверава се директору Друштва.

### Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и архивира се у службеној документацији Друштва.

У Златибору, 28.11. 2025. године

СКУПШТИНА ДРУШТВА  
Туристичко Рекреативни Комплекс ДОО Златибор



(председник Скупштине)

## **ПРИЛОГ 1: Правилник о методологији формирања цена**

Правилник је саставни део овог акта и примењује се у целини.

Број: 01-282-2/2025

Датум: 20.11.2025.

На основу члана 14 Оснивачког акта 02-08/2021-01 Од 18.01.2021 директор друштва „ТУРИСТИЧКО РЕКРЕАТИВНИ КОМПЛЕКС ДОО ЗЛАТИБОР“ доноси

### **ПРАВИЛНИК МЕТОДОЛОГИЈИ ФОРМИРАЊА ЦЕНА УСЛУГА**

#### **Члан 1.**

Овим Правилником утврђује се методологија формирања цена услуга које пружа Туристичко Рекреативни Комплекс ДОО Златибор (у даљем тексту: Друштво), као и критеријуми, принципи, надлежности и поступак утврђивања и промене цена.

#### **Члан 2.**

Правилник се примењује на све врсте услуга које Друштво пружа, и то:

1. смештај и исхрана,
2. спортски кампови и припреме,
3. изнајмљивање спортских терена и дворана,
4. услуге за групе, школе и спортске организације,
5. индивидуални смештај гостију,
6. додатне и пратеће услуге.

#### **Члан 3.**

Методологија формирања цена услуга заснива се на следећим принципима:

1. покриће стварних трошкова,
2. процена тржишних услова,
3. финансијска стабилност,
4. транспарентност и контролисаност процеса,
5. јединствена примена у свим организационим деловима Друштва,
6. сезоналност, догађаји и специфичности услуга.

#### **Члан 4.**

Цена услуге се утврђује по следећем моделу:

Цена услуге = Трошкови + Маржа + Корективни фактори

Трошковима се сматрају:

- трошкови смештаја и исхране,

- трошкови енергената и одржавања,
- трошкови зарада и радне снаге,
- амортизација, инфраструктура, материјали и средства.

Корективни фактори су:

- сезонски коефицијенти,
- попусти и доплате,
- специјални услови (спортске скипе, туршири, ленак, ноћни термини),
- агенцијска провизија,
- попусти на број гостију и дужину боравка.

#### **Члан 5.**

Цене се дефинишу по сегментима услуга:

1. цена по особи по боравку или по дану,
2. цена по соби и пансионској услузи,
3. цена по сату, дану или термину за спортске садржаје,
4. цена по коришћењу објеката и терена.

#### **Члан 6.**

Сектор финансија и комерцијале израђује предлог цена на основу трошкова, сезонских параметара, тржишта и процене попуњености капацитета.

#### **Члан 7.**

Директор врши проверу и доставља Скупштини друштва на усвајање:

1. предлог ценовника,
2. измене ценовника,
3. допуне и корекције цена.

#### **Члан 8.**

Скупштина друштва доноси одлуку о:

- усвајању ценовника,
- изменама цена,
- посебним тарифама, попустима и доплатама,
- сезонским и ванредним корекцијама цена.

#### **Члан 9.**

Корекција цена може да се изврши у току године у случају:

1. промена тржишних услова,
2. промена цена енергије и хране,
3. инфлације,
4. посебних спортских или туристичких догађаја,
5. других промена које утичу на цену услуга.

#### **Члан 10.**

Попусти се примењују на основу:

- величине групе,
- периода боравка,
- врсте услуге,
- сезонских услова.

Попусти се не могу сабирати.

#### **Члан 11.**

Доплате се примењују за:

- једнокреветни смештај,
- посебне услове,
- специјалну услугу или термин,
- продужени боравак и касни check-out.

#### **Члан 12.**

Правилник се примењује на све будуће ценовнике, а престаје да важи даном усвајања новог Правилника или одлуком Скупштине друштва.

#### **Члан 13.**

Овај Правилник ступа на снагу даном усвајања.

Директор Никола Новаковић



TRISTAR RECREATIVNI KAMPING  
D.O.O.  
ZLATIBOR